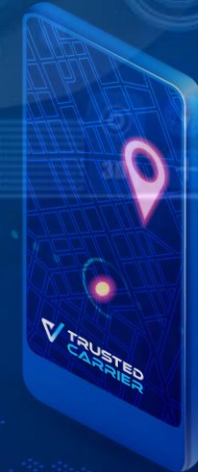


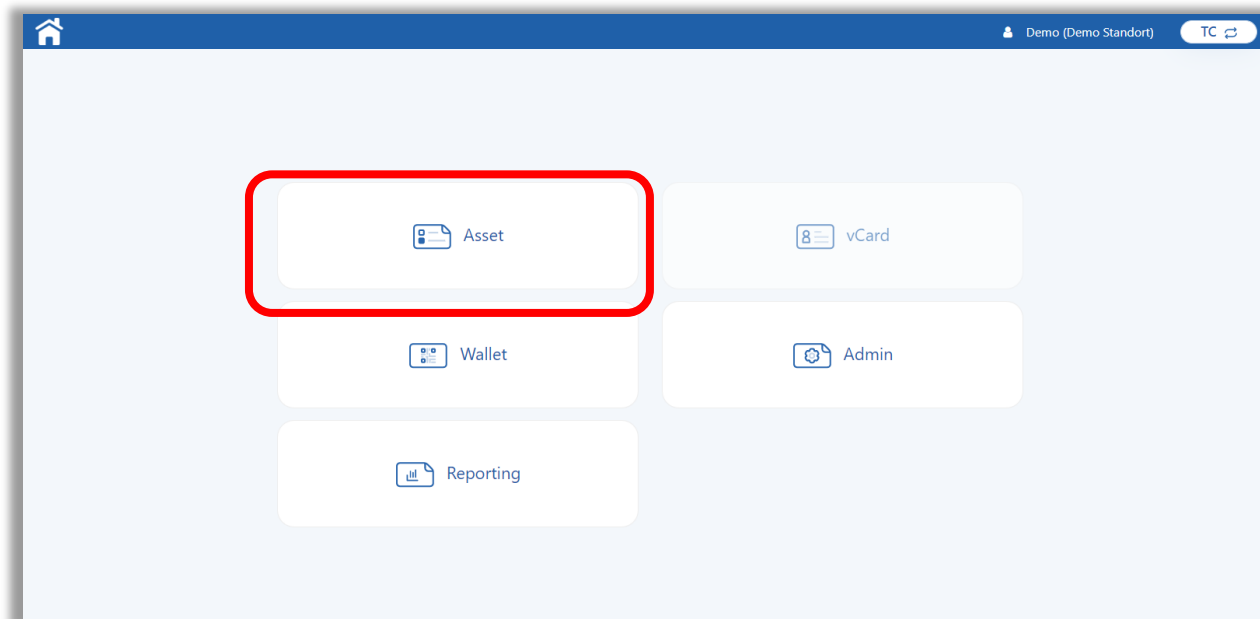
Trusted Carrier

Schritt für Schritt Anleitung für das Modul Asset



Das Trusted Carrier Modul „Asset“

- Der Service „Asset“ dient der zentralen Bereitstellung von qualitätsgesicherten Stammdaten zu Fahrzeugkomponenten. Der Zugriff auf den Service „Asset“ ist nur durch manuelle Freischaltung durch den CTC Support möglich. Bitte kontaktieren Sie uns, wenn Sie Zugriff beantragen möchten.
- Asset ermöglicht dem Nutzer, neue Fahrzeugkomponenten anzulegen und bestehende Fahrzeugkomponenten zu bearbeiten. Nach Hochladen von Dateien zur Validierung der Stammdatenfelder und einer erfolgreichen Prüfung durch den CTC-Support werden die Fahrzeugkomponenten auf der Plattform veröffentlicht und damit den teilnehmenden Standorten zur Nutzung bereitgestellt.



Liste / Suchen

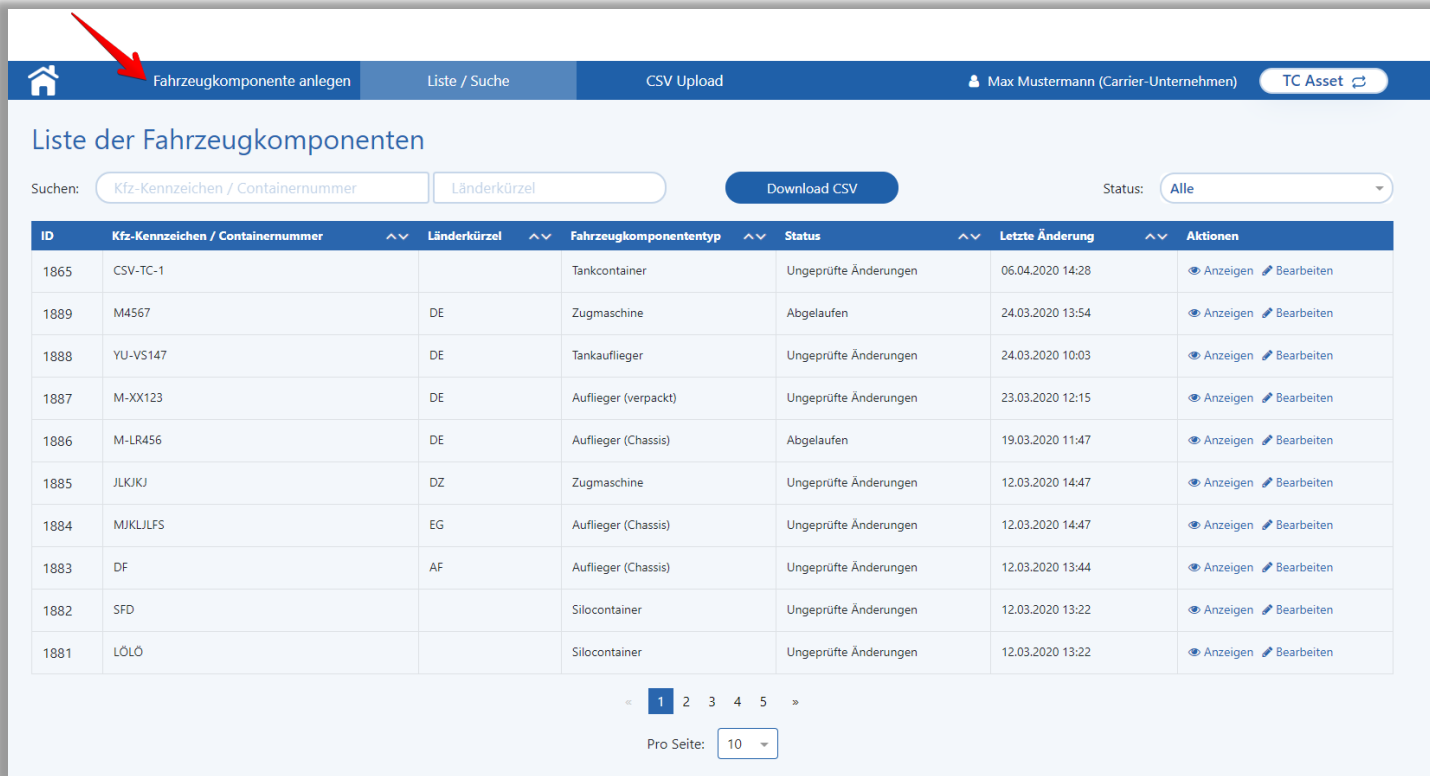
Suchen: [Download CSV](#) Status:

ID	Kfz-Kennzeichen / Containernummer	Länderkürzel	Fahrzeugkomponententyp	Status	Letzte Änderung	Aktionen
1865	CSV-TC-1		Tankcontainer	Ungeprüfte Änderungen	06.04.2020 14:28	Anzeigen Bearbeiten
1889	M4567	DE	Zugmaschine	Abgelaufen	24.03.2020 13:54	Anzeigen Bearbeiten
1888	YU-VS147	DE	Tankauflieger	Ungeprüfte Änderungen	24.03.2020 10:03	Anzeigen Bearbeiten
1887	M-XX123	DE	Auflieger (verpackt)	Ungeprüfte Änderungen	23.03.2020 12:15	Anzeigen Bearbeiten
1886	M-LR456	DE	Auflieger (Chassis)	Abgelaufen	19.03.2020 11:47	Anzeigen Bearbeiten
1885	JLKJKJ	DZ	Zugmaschine	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 14:47	Anzeigen Bearbeiten
1884	MJKLJLFS	EG	Auflieger (Chassis)	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 14:47	Anzeigen Bearbeiten
1883	DF	AF	Auflieger (Chassis)	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:44	Anzeigen Bearbeiten
1882	SFD		Silocontainer	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:22	Anzeigen Bearbeiten
1881	LÖLÖ		Silocontainer	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:22	Anzeigen Bearbeiten

« 1 2 3 4 5 »
Pro Seite:

- Nach Öffnen des Service „Asset“ gelangt der Nutzer auf die Übersichtsseite „Liste / Suche“. Hier sieht der Nutzer alle Fahrzeugkomponenten seines Unternehmens. In der Standardansicht werden die 10 zuletzt bearbeiteten Fahrzeugkomponenten angezeigt. Die Ansicht weiterer Fahrzeugkomponenten ist am unteren Ende der Liste möglich.

Neuanlegen einer Fahrzeugkomponente



The screenshot shows the CTC Asset web application interface. The top navigation bar includes a home icon, a red arrow pointing to the 'Fahrzeugkomponente anlegen' menu item, and other options like 'Liste / Suche', 'CSV Upload', and user information 'Max Mustermann (Carrier-Unternehmen)'. Below the navigation bar, the page title is 'Liste der Fahrzeugkomponenten'. There are search filters for 'Kfz-Kennzeichen / Containernummer' and 'Länderkürzel', a 'Download CSV' button, and a status dropdown set to 'Alle'. The main content is a table with the following data:

ID	Kfz-Kennzeichen / Containernummer	Länderkürzel	Fahrzeugkomponententyp	Status	Letzte Änderung	Aktionen
1865	CSV-TC-1		Tankcontainer	Ungeprüfte Änderungen	06.04.2020 14:28	Anzeigen Bearbeiten
1889	M4567	DE	Zugmaschine	Abgelaufen	24.03.2020 13:54	Anzeigen Bearbeiten
1888	YU-VS147	DE	Tankaufleger	Ungeprüfte Änderungen	24.03.2020 10:03	Anzeigen Bearbeiten
1887	M-XX123	DE	Aufleger (verpackt)	Ungeprüfte Änderungen	23.03.2020 12:15	Anzeigen Bearbeiten
1886	M-LR456	DE	Aufleger (Chassis)	Abgelaufen	19.03.2020 11:47	Anzeigen Bearbeiten
1885	JLKJKJ	DZ	Zugmaschine	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 14:47	Anzeigen Bearbeiten
1884	MIKLJLFS	EG	Aufleger (Chassis)	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 14:47	Anzeigen Bearbeiten
1883	DF	AF	Aufleger (Chassis)	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:44	Anzeigen Bearbeiten
1882	SFD		Silocontainer	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:22	Anzeigen Bearbeiten
1881	LÖLÖ		Silocontainer	Ungeprüfte Änderungen	12.03.2020 13:22	Anzeigen Bearbeiten

At the bottom of the table, there is a pagination control showing page 1 of 5 and a 'Pro Seite: 10' dropdown.

- Über Klicken auf „Fahrzeugkomponente anlegen“ in der Menüleiste, gelangt der Nutzer auf die Seite zum Anlegen einer neuen Fahrzeugkomponente.

Neuanlegen einer Fahrzeugkomponente

Erstelle neue Fahrzeugkomponente

Fahrzeugkomponententyp auswählen:

Kleintransporter Motorwagen (Chassis) 2 Motorwagen 7 PKW Zugmaschine

Select Vehicle Component

Motorwagen (Chassis) 20' Motorwagen (Chassis) 30'

Kfz-Kennzeichen / Containernummer: C-TC121

Nationalität: Deutschland (DE)

Neu anlegen

- **Fahrzeugkomponententypgruppe:**
 - Zur Auswahl stehen in der Seitenleiste „Motorisierte Fahrzeugkomponenten“ (hier ausgewählt) bzw. „Hänger / Auflieger“ bzw. „Container / Wechselbrücke“
- **Fahrzeugkomponententyp:**
 - Anschließend wird ausgewählt, um welchen Typ von Fahrzeugkomponente es sich handelt. (hier: Motorwagen (Chassis))
- **Fahrzeugkomponenten-Subtyp (abhängig vom Haupttyp):**
 - Ggf. ist die Auswahl eines Subtyps notwendig (hier: Auswahl, welche Art von Container auf das Chassis passt)
- **Kfz-Kennzeichen / Containernummer:**
- **Nationalität:**

Bearbeiten der Stammdaten der Fahrzeugkomponente

The screenshot displays the 'Bearbeiten' (Edit) view for a vehicle component in the CTC Asset system. The interface is organized into three main sections:

- Allgemeine Informationen:** Contains input fields for Asset ID (1896), Fahrzeugkomponententyp (Aufleger (Chassis)), Kfz-Kennzeichen (M-LR456), Nationalität (DE), FIN (Ex: 123), RFID-Nummer (Ex: 123), and Leergewicht [kg] (0).
- Ablauf Prüfungsdaten:** Contains input fields for Hauptuntersuchung, Sicherheitsprüfung, and T9/B3, all with date pickers (tt.mm.jjjj), and a dropdown menu for 'Auswahl'.
- Dokumentenmanagement:** Shows a table with columns for Dateiname, Anzeigen, Austauschen, Löschen, and Zuordnungen, and a button for 'Neue Datei hochladen'.

At the bottom, there is a warning for 'Nicht bestätigte Felder' (Not confirmed fields) including Kfz-Kennzeichen / Containernummer, Nationalität, and Leergewicht [kg].

Die Stammdaten einer Fahrzeugkomponenten müssen in zwei Fällen bearbeitet werden:

- **Neuanlage einer Komponente:** Durch das Klicken auf „Neu anlegen“ gelangt der Nutzer auf die Ansicht „Bearbeiten“, um die Stammdaten der Fahrzeugkomponente neu zu erfassen.
- **Bearbeiten einer Komponente:** Bei bereits angelegten Komponenten, die über „Bearbeiten“ aus der Übersicht aufgerufen werden und bearbeitet werden sollen, da noch Daten fehlen, vom Support als fehlerhaft erkannt wurden, Daten abgelaufen sind oder eine neue Information erfasst werden soll.

Ausfüllen der Stammdatenfelder der Fahrzeugkomponente

Allgemeine Informationen

Asset ID	<input type="text" value="1896"/>	
Fahrzeugkomponententyp	<input type="text" value="Auflieger (Chassis)"/>	
Kfz-Kennzeichen *	<input type="text" value="M-LR456"/>	
Nationalität *	<input type="text" value="DE"/>	
FIN	<input type="text" value="Ex: 123"/>	
RFID-Nummer	<input type="text" value="Ex: 123"/>	
Leergewicht [kg]	<input type="text" value="0"/>	

Allgemeine Informationen

Asset ID	<input type="text" value="1896"/>	
Fahrzeugkomponententyp	<input type="text" value="Auflieger (Chassis)"/>	
Kfz-Kennzeichen *	<input type="text" value="M-LR456"/>	
Nationalität *	<input type="text" value="DE"/>	
FIN	<input type="text" value="Ex: 123"/>	
RFID-Nummer	<input type="text" value="Ex: 123"/>	
Leergewicht [kg]	<input type="text" value="0"/>	

Abhängig vom ausgewählten Fahrzeugkomponententyp werden unterschiedliche Felder angezeigt, die ausgefüllt werden müssen. Dabei werden unterschiedliche Arten von Feldern unterschieden:

- **Ausgegraute Felder:** Dies sind die Felder, die bereits bei der Neuanlage der Fahrzeugkomponente ausgefüllt worden sind. Diese Angaben nur bis zur ersten Prüfung vom Support bearbeitet werden, danach nicht.
- **Weißer Felder:** Diese Felder können jederzeit bearbeitet werden.

Ausfüllen der Stammdatenfelder der Fahrzeugkomponente

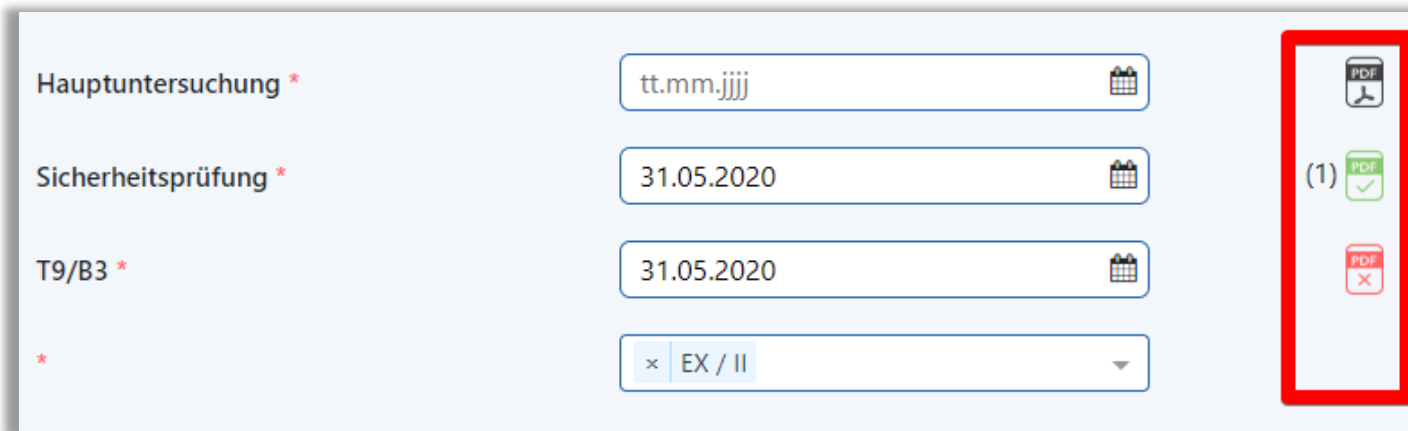
Abhängig davon, ob ein Feld ausgefüllt ist oder nicht, wird der Rahmen unterschiedlich eingefärbt:

- **Felder mit grünem Rahmen:** Felder ist mit einem gültigen Wert ausgefüllt
- **Felder mit rotem Rahmen:** Feld ist leer und mindestens einer der ausgewählten Standorte hat das Feld als Muss-Feld deklariert.
- **Felder mit gelbem Rahmen:** Feld ist leer und mindestens einer der ausgewählten Standorte hat das Feld als Kann-Feld deklariert (jedoch keiner als Muss-Feld)
- **Felder mit blauem Rahmen:** Feld ist leer und keiner der ausgewählten Standorte hat das Feld als Muss- bzw. Kann-Feld deklariert

Zusätzlich kann ein Feld noch mit einer Hintergrundfarbe versehen sein:

- **Felder mit gelbem Hintergrund:** Der Inhalt des Felds hat sich seit der letzten Veröffentlichung geändert
- **Felder mit rotem Hintergrund:** Ungültige Eingabe oder Datumfeld liegt in der Vergangenheit. Eine Fehlermeldung in roter Schrift wird angezeigt.

Validierung der Stammdaten durch PDF/JPG/PNG-Dateien



The screenshot shows a form with four input fields. The first three are date fields with calendar icons. The fourth is a dropdown menu. To the right of the form, a vertical column of icons is highlighted with a red box. From top to bottom, the icons are: a grey PDF icon, a green PDF icon with a checkmark and the number '(1)' to its left, and a red PDF icon with an 'X' to its left.

Hauptuntersuchung *	tt.mm.jjjj	📅	📄
Sicherheitsprüfung *	31.05.2020	📅	(1) 📄 ✓
T9/B3 *	31.05.2020	📅	📄 ✗
*	× EX / II	▼	

Zur Validierung der einzelnen Felder müssen Dateien hochgeladen werden, um die bereitgestellten Informationen zu validieren. Zu welchen Feldern eine Datei benötigt wird, sieht der Nutzer anhand des Icons hinter dem Feld. Hierbei werden folgende Fälle unterschieden


- **Graues PDF-Icon:** Falls Sie etwas in dieses Feld eintragen, müssen Sie eine Datei zur Validierung hochladen
- **Rotes PDF-Icon:** In diesem Fall fehlt noch eine Datei, zur Validierung.
- **Grünes PDF-Icon:** Sie haben eine Datei hochgeladen und Sie diesem Feld zugeordnet. Die Zahl in Klammern zeigt an welche Datei dem Feld zugeordnet worden ist. (Details zum Upload unter Upload von Dateien).


Upload der Dateien


Allgemeine Informationen


Asset ID:


Fahrzeugkomponententyp:

Kfz-Kennzeichen*: 



Nationalität*: 



FIN: 



RFID-Nummer: 


Leergewicht [kg]: 

Ablauf Prüfungsdaten

Hauptuntersuchung*:  

Sicherheitsprüfung*:  

T9/B3*:  

*: 

Dokumentenmanagement

Dateiname Anzeigen Austauschen Löschen Zuordnungen

Keine Dateien hochgeladen.

[📄 Neue Datei hochladen](#)

Nicht bestätigte Felder:

- Dateien lädt der Nutzer im Dokumentenmanagement hoch.
- Mit Klicken auf „Neue Datei hochladen“, öffnet sich ein Fenster, in dem die Datei ausgewählt werden kann. Dieses Fenster öffnet sich auch durch Drag'n'drop einer Datei in das Browser-Fenster.

Upload der Dateien

The screenshot displays the 'Zuordnung bearbeiten' (Edit Assignment) dialog box in the CTC Asset management system. The dialog is centered and has a red border. It contains the following elements:

- Title:** Zuordnung bearbeiten
- Dateiname:** A text input field followed by an 'Auswahl' button with an upward arrow icon.
- Vorlage:** A dropdown menu with 'Auswahl' selected.
- Zuordnungen:** A dropdown menu with 'Auswahl' selected.
- Buttons:** 'Abbrechen' (Cancel) and 'Bestätigen' (Confirm).

The background interface shows the 'Allgemeine Informationen' (General Information) section with fields for Asset ID (1896), Fahrzeugkomponententyp (Aufleger), Kfz-Kennzeichen (M-LR456), Nationalität (DE), FIN (Ex: 123), RFID-Nummer (Ex: 123), and Leergewicht (kg) (0). Below this is the 'Dokumentenmanagement' (Document Management) section with a table header: Dateiname, Anzeigen, Austauschen, Löschen, Zuordnungen. The table currently shows 'Keine Dateien hochgeladen.' (No files uploaded) and a 'Neue Datei hochladen' (Upload new file) button. At the bottom, there are tags for 'Nicht bestätigte Felder' (Unconfirmed fields): Kfz-Kennzeichen / Containernummer, Nationalität, Sicherheitsprüfung, T9/B3, and Leergewicht [kg].

- Mit Klicken auf „Auswahl“ kann die Datei, die hochgeladen werden soll, ausgewählt werden.
- Der Nutzer muss jeder Datei zuordnen welche Informationen aus ihr abgelesen werden können. Hierfür kann entweder eine Vorlage genutzt werden oder die Zuordnungen können manuell vorgenommen werden.
- Bei Nutzung einer Vorlage werden automatisch bestimmte festgelegte Zuordnungen gemacht, die aber noch manuell geändert werden können.
- Falls, keine Vorlage ausgewählt wird können im Dropdown-Menü, manuell die passenden Zuordnungen durch Klicken ausgewählt werden.

Dokumentenmanagement

The screenshot shows the 'Dokumentenmanagement' interface. At the top, there are tabs for 'Anzeigen', 'Austauschen', 'Löschen', and 'Zuordnungen'. Below these tabs, a red box highlights the 'Anzeigen' button (magnifying glass icon), the 'Austauschen' button (refresh icon), the 'Löschen' button (trash icon), and the 'Zuordnungen' dropdown menu. The dropdown menu is open, showing 'Kfz-Kennzeichen / Containernummer', 'Nationalität', 'Leergewicht [kg]', and 'Hauptuntersuchung'. Below the dropdown, there is a button 'Neue Datei hochladen' and a section 'Nicht bestätigte Felder:' with two tags: 'Sicherheitsprüfung' and 'T9/B3'.

The screenshot shows the same 'Dokumentenmanagement' interface. In this view, the 'Anzeigen' button is no longer highlighted. Instead, a red box highlights the 'Nicht bestätigte Felder:' section at the bottom, which contains two tags: 'Sicherheitsprüfung' and 'T9/B3'. The 'Zuordnungen' dropdown menu is still open, showing the same options as in the previous screenshot.

- Hier können hochgeladene Dateien angezeigt oder gelöscht werden. Außerdem können die Zuordnungen nach wie vor verändert werden. Über „Austauschen“ kann des Weiteren die Datei durch eine andere Datei ersetzt werden.
- Außerdem kann der Nutzer jederzeit sehen für welche Felder noch eine zugeordnete Datei fehlt.
- Es ist zu beachten, dass falls ein Dokument keine Zuordnung zu mindestens einem Feld hat, wird es nach dem Speichern des Datensatzes automatisch gelöscht.

Warte & Prüfung durch den Support

- Am Ende der Seite kann die Fahrzeugkomponente durch Klicken auf „Änderungen übernehmen“ jederzeit zwischengespeichert werden. Hierbei werden die bereits eingegebenen Daten gespeichert, aber es wird noch kein Prüfauftrag für den Support erstellt. Mit Klicken auf „Speichern & Überprüfen“ werden die eingegebenen Daten gespeichert und es wird ein Prüfauftrag an den Support geschickt.
- Um den Prüfauftrag zu starten, müssen alle benötigten Felder ausgefüllt sein und alle benötigten PDF-Dateien hochgeladen und zugeordnet sein. Sollten Fehler bei der Eingabe festgestellt worden sein, werden diese durch rote Markierungen gekennzeichnet.

Änderungen nur übernehmen

Ihre Änderungen werden gespeichert, ohne einen Prüfauftrag zu starten.

Änderungen übernehmen

Änderungen übernehmen & Prüfung starten

Ihre Änderungen werden gespeichert. Der Support erhält einen Auftrag zur Prüfung. Bei erfolgreicher Prüfung werden die Änderungen veröffentlicht.

Speichern & Überprüfen

